

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Управляющего Совета  
МБОУ СОШ № 11  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Ширяева  
«30» августа 2021 г.

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 11  
Л.Г. Ничипорчук  
Приказ № 31/2-о  
«30» августа 2021г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о Педагогическом Совете (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность педагогического Совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11 (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом МБОУ СОШ №11.

1.3. Настоящее положение согласовывается с Управляющим Советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем образовательной организации.

1.4. Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации,
- Федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты,
- Уставом школы и настоящим Положением.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Образовательной организации и вводятся в действие приказом директора.

1.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении.

## **2. Задачи и содержание работы Педагогического совета**

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- повышение уровня образовательной деятельности школы, направленной на достижение качественного результата;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации
- решение вопросов о переводе обучающихся, освоивших образовательные программы, выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования;
- осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и принятие образовательных программ;
- рассмотрение вопросов, связанных с организацией и осуществлением образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- внесение предложений по основным направлениям деятельности образовательной организации, включая предложения по перспективе (стратегии) её развития;
- обсуждение и принятие ежегодного плана работы образовательной организации, образовательные программы школы, календарный учебный график, учебные планы;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Образовательной организации, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательной организации;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности методических объединений;
- поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости

обучающихся;

- внесение предложений по материально-техническому обеспечению образовательной организации;
- внесение предложений по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- представление к поощрению обучающихся и педагогических работников;
- принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почётных званий;
- решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания.

### 3.2. Педагогический совет МБОУ СОШ №11:

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Образовательной организации, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- рассматривает результаты самообследования школы по итогам текущего учебного года;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников государственных, муниципальных общеобразовательных учреждений, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решения об исключении обучающихся из образовательной организации, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы;
- принимает решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.3. Педагогический совет и (или) его уполномоченный представитель вправе выступать от имени Образовательной организации и представлять её интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, отнесенным уставом к компетенции педагогического совета.

3.4. Решения Педагогического совета имеют для директора рекомендательный характер.

3.5. Решения Педагогического совета утверждаются приказами директора, после чего они становятся обязательными для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

## 4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и утвержденные приказом директора являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;
- предлагать директору образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета трудового коллектива Образовательной организации.

#### 4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной организацией образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательной организации;
- за укрепление авторитета Образовательной организации.

### 5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят: все педагогические работники Школы.

5.2. Директор Школы входит в состав Педагогического совета Школы по должности и является его председателем.

5.3. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

5.4. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

5.5. Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательной организацией, имеет бессрочный срок полномочий.

5.6. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

5.7. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

5.8. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

5.9. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- 5.9.1. работники Образовательной организации, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- 5.9.2. граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией;
- 5.9.3. обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

5.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.

5.11. Руководитель образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает

об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. Регламент работы Педагогического совета**

6.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательной организации.

6.2. План работы Педсовета принимается решением Педсовета и утверждается директором Школы.

6.3. Право созыва Педсовета принадлежит председателю Педсовета.

6.4. Перед началом заседания секретарь Педсовета фиксирует явку членов Педсовета.

6.5. Заседания Педсовета могут проводиться дистанционно с использованием средств ВКС.

6.6. На заседании Педсовета секретарем ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем.

6.7. Предложения по вопросам, отнесенным к компетенции педагогического совета, а также решение вопросов по выбору направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями, совершенствованию методов обучения и воспитания, согласования локальных нормативных актов Образовательного учреждения могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов педагогического совета) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

6.8. Такое голосование проводится путем обмена документами посредством электронной почты или иных способов связи, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.9. Порядок должен предусматривать:

- обязательность сообщения всем членам педагогического совета вопросов, вынесенных на заочное голосование;
- возможность ознакомления всех членов педагогического совета до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;
- возможность вносить предложения по вопросам, вынесенным на заочное голосование;
- срок окончания процедуры голосования и подведения итогов голосования.

6.10. Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом.

## **7. Документация Педагогического совета**

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно в печатном и электронном виде. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Папка (книга) протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

7.4. Папка (книга) протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение о Педсовете образовательной организации принимается на неопределенный

срок.

8.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Общим собранием работников, которая утверждается директором Образовательной организации.

8.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.



